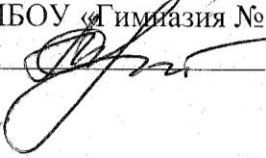



Принято
на заседании Педагогического совета
МБОУ «Гимназия № 26»
Протокол № 2
от «01» октября 2012 г.

Согласовано
председатель профкома
МБОУ «Гимназия № 26»
 Салахова С.М.

Утверждаю
директор МБОУ «Гимназия № 26»

 Сальникова Л.

Введено в действие
приказом № 799
от «01» октября 2012 г.



**Положение
об оплате труда
(критерии оценки эффективности деятельности работников
МБОУ «Гимназия №26» г. Набережные Челны РТ)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан «О новой системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений» и последующих нормативно-правовых актов, в целях усиления материальной заинтересованности работников МБОУ «Гимназия № 26» в повышении качества образовательного процесса, развитии их творческой активности и инициативы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает критерии и порядок распределения выплат за качество выполняемых работ (далее по тексту выплаты) педагогическим работникам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 26» (далее по тексту Гимназия).

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Выплаты за качество выполняемых работ педагогическим работникам устанавливаются не менее чем два раза в год по результатам труда работников Гимназии за предыдущий отработанный период.

1.5. В целях обеспечения общественного характера управления при Педагогическом совете создаётся комиссия по распределению выплат за качество выполняемых работ педагогических работников Гимназии (далее по тексту Комиссия).

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Комиссия создается, реорганизуется и ликвидируется решением Педагогического совета, которое утверждается приказом директора по Гимназии.

2.2. Состав комиссии в количестве 9 человек избирается на заседании Педагогического совета простым большинством голосов. В состав Комиссии могут входить члены администрации Гимназии, руководители методических объединений, наиболее опытные и пользующиеся авторитетом педагоги, члены первичной профсоюзной организации.

2.3. Работу Комиссии возглавляет председатель, который является членом Педагогического совета. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

2.4. Секретарь Комиссии поддерживает связь и своевременно передаёт всю информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний, оформляет итоговый оценочный лист, выдаёт выписки из протоколов и (или) решений, ведёт иную документацию Комиссии.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Комиссии может быть инициировано председателем Комиссии, председателем Педагогического совета, директором Гимназии.

2.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 её членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

2.7. Все решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарём.

2.8. Подтверждающие документы членов методических объединений (грамоты, протоколы, дипломы, публикации и т.д.) хранятся у руководителей методических объединений.

3. Порядок распределения выплат педагогическим работникам Гимназии.

3.1. Основанием для выплат являются показатели качества и результативности профессиональной деятельности, рассчитанные на основании критериев, приведенных в пункте 5 настоящего Положения.

3.2. Выплаты распределяются Комиссией по представлению директора Гимназии и согласовываются с первичной профсоюзной организацией.

3.3. Распределение выплат педагогическим работникам Гимназии осуществляет Комиссия на основе анализа представленных администрацией

результатов профессиональной деятельности работников по установленным критериям. По результатам анализа Комиссия составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику.

3.4. Комиссия обязана ознакомить, а работники, в свою очередь, ознакомиться под роспись, с итоговым оценочным листом, который хранится у секретаря Комиссии.

3.5. С момента знакомства работников с итоговым оценочным листом в течение одного рабочего дня работники вправе подать обоснованное письменное заявление о несогласии с оценкой результативности их профессиональной деятельности по установленным критериям на имя председателя Комиссии по трудовым спорам Гимназии. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.

3.6. Председатель Комиссии по трудовым спорам Гимназии инициирует заседание Комиссии для рассмотрения заявления работника с оценкой его профессиональной деятельности. Комиссия обязана рассмотреть заявление работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 рабочих дней со дня принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта (фактов) нарушения норм настоящего Положения или технической ошибки Комиссия обязана принять меры для их устранения, внести изменения в итоговый оценочный лист.

3.7. На основании произведённого Комиссией расчёта с обоснованием, после знакомства работников с итоговым оценочным листом оформляется протокол об установлении размера выплат педагогическим работникам Гимназии.

3.8. На основании протокола Комиссии размер выплат каждому педагогическому работнику оформляется приказом по Гимназии.

3.9. Утвержденные приказом выплаты действуют до следующего решения Комиссии о распределении размера выплат.

3.10. Периодичность изменений выплат устанавливается согласно соответствующей графе пункта 5.

3.11. Выплаты работникам:

- принятым в Гимназию не в порядке перевода;
- молодым специалистам, не имеющим педагогического стажа;
- работникам, вышедшим из отпуска по уходу за ребёнком;
- работникам, вышедшим из административного отпуска без сохранения заработной платы,

определяются на заседании Комиссии, но не ранее, чем через полгода с момента выхода на работу.

4. Порядок расчёта выплат

4.1. Расчет выплат производится путём подсчета баллов за отчетный период по каждому педагогическому работнику.

4.2. Размер выплат части фонда оплаты труда, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, что позволяет определить денежный вес (в рублях) одного балла.

4.3. Размер выплат конкретному педагогическому работнику осуществляется по балльной системе с учетом утвержденных в локальном акте критериев и показателей. Размер выплат определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

4.4. Ежегодный оплачиваемый отпуск рассчитывается исходя из средней заработной платы педагогического работника, в которой учтены выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается исходя из средней заработной платы работника Гимназии, в котором учтены выплаты.

4.5. Для получения размера выплаты каждому педагогическому работнику денежный вес (в рублях) одного балла умножается на сумму полученных баллов каждого педагогического работника.

5. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Гимназии

5.1. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников и количество баллов по каждому критерию устанавливаются Гимназией самостоятельно на основе примерных и отражаются в настоящем Положении.

5.2. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Гимназии:

№ п/п	Наименование критерия	Периодичность изменения	Порядок расчета			
1	Успеваемость обучающихся по итогам учебного года (1-11 классы)	Год	(А/В)*100%, где А - число учащихся, справившихся на «3», «4» и «5», с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой, В – общая численность обучающихся по предмету. 96-100% - 5 баллов. Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, отчет учителя о результатах годовой контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образования			
2	Результаты государственной	Год	Количество	Средний балл ЕГЭ, средняя оценка ГИА	Балл	

	итоговой аттестации (4,9, 11 классы)		участников		
			75-100%	Выше городского показателя	10
				Соответствует городскому показателю	9
				Ниже городского показателя не более чем на 4 балла	8
			50-74%	Выше городского показателя	8
				Соответствует городскому показателю	7
				Ниже городского показателя не более чем на 4 балла	6
			25-49%	Выше городского показателя	6
				Соответствует городскому показателю	5
				Ниже городского показателя не более чем на 4 балла	4
1-24%	Выше городского показателя	3			
	Соответствует городскому показателю	2			
	Ниже городского показателя не более чем на 4 балла	1			
Независимо от количества	90-100 баллов по результатам ЕГЭ или высший балл по результатам ГИА	10			
			Протоколы результатов государственной итоговой аттестации		
3	Качество знаний обучающихся по результатам итоговой аттестации и независимой оценки образовательных результатов (1-8, 10 классы)	Год	<p>$(A/B) \cdot 100\% \cdot K$, где А - число учащихся, справившихся на «4» и «5», с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой, В – общая численность обучающихся по предмету, К – коэффициент группы сложности предметов. Для учителей русского языка и литературы, татарского языка и литературы, математики, иностранного языка, физики, химии устанавливается коэффициент (К)=1 (1-я группа сложности). Для учителей истории, обществознания, биологии, географии, начальных классов устанавливается коэффициент (К)=0,7 (2-я группа сложности). Для учителей физической культуры, технологии, музыки, изобразительного искусства, ОБЖ, искусства устанавливается коэффициент (К)=0,5 (3-я группа сложности). Качество образовательной подготовки по результатам итоговой аттестации: 30-40% - 2 балла,</p>		

			<p>41-50% - 4 балла, 51-60% - 5 баллов, 61-70% - 6 баллов, 71-80% - 7 баллов, 81-90% - 8 баллов, 91-100% - 9 баллов.</p> <p>Классные журналы, отчет учителя о результатах годовой контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образования</p>				
4	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету	Квартал	При подготовке в отчетный период учащихся – победителей, призеров, дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов (очных):				
			Количество учащихся - победителей, призеров, дипломантов, лауреатов	Международный, федеральный уровни	Республиканский уровень	Муниципальный уровень	Школьный уровень
			1-5 человек	-1-3 место - 10-8 баллов, -4-6 место -7 баллов, -7-10 место -6 баллов	-1-3 место - 7-5 баллов, -4-6 место -4 балла, -7-10 место -3 балла	-1-3 место - 4-3 балла, -4-10 место - 2 балла	-1-3 место -1-балл
			6-10 человек	-1-3 место - 12-10 баллов, -4-6 место -9 баллов, -7-10 место -8 баллов	-1-3 место - 9-7 баллов, -4-6 место -6 баллов, -7-10 место -5 баллов	-1-3 место - 5-4 баллов, -4-10 место -3 балла	
11-15 человек	-1-3 место -	-1-3 место -	-1-3 место -				

				14-12 баллов, -4-6 место - 11 баллов, -7-10 место - 10 баллов	11-9 баллов, -4-6 место -8 баллов, -7-10 место -7 баллов	6-5 баллов, -4-10 место -4 балла		
			16 и более человек	-1-3 место - 16-14 баллов, -4-6 место - 13 баллов, -7-10 место - 12 баллов	-1-3 место - 13-11 баллов, -4-6 место - 10 баллов, -7-10 место -9 баллов	-1-3 место - 7-6 баллов, -4-6 место -5 баллов		
			При наличии разных мест (1-10 места) на каждом из уровней балл присваивается по высшему месту. Наличие документально зафиксированных призовых мест, Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, приказы					
5	Организация внеклассной работы по предмету	Квартал	1) Организация и подготовка мероприятий в рамках предметной недели – 3 балла 2) Участие учащихся в международных предметных играх – 1 балл 3) Участие учащихся в игровых предметных программах (в том числе и спартакиадах): федерального уровня – 8 баллов; республиканского уровня – 6 баллов; муниципального уровня – 4 балла 4) Организация и подготовка мероприятий в рамках «Фестиваля наук» - 3 балла 5) Организация и проведение конкурсов, творческих и проектных работ по предмету - 3 балла (за рамками отведенных часов для кружков и спецкурсов) 6) Организация, проведение и проверка работ учащихся по линии «Статград», учебно-тренировочных работ (за рамками тарифицированных часов) – 5 баллов Программы мероприятий, отчет учителя о проделанной работе, протоколы результатов					
6	Обеспечение	Квартал	Отсутствие случаев детского травматизма,					

	безопасности жизнедеятельности и детей в учебно-воспитательном процессе		несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса – 4 балла. Журнал регистрации и учета несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса и акты
7	Реализация воспитательных программ	Квартал	1)Участие в городских программах: 1 место – 5 баллов; 2 место – 4 балла; 3 место – 3 балла; участие – 1 балл 2)Участие в конкурсах республиканского уровня: 1 место – 7 баллов; 2 место – 6 баллов; 3 место – 5 баллов; участие – 2 балла 3)Организация и проведение тематических вечеров, праздников, театрализованных постановок – 5 баллов 4)Охват учащихся горячим питанием: 92-95% - 2 балла; 96-100% - 3 балла 5)Подготовка документации выпускных классов (4,9,11 классы) -2 балла План воспитательной работы, программы мероприятий, отчет учителя о проведенной работе
8	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	Квартал	Победитель или призер в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях: федерального уровня - 6 баллов; республиканского уровня – 4 балла; муниципального уровня - 3 балла; школьного уровня - 2 балла. Участник: федерального уровня - 4 балла; республиканского уровня – 3 балла; муниципального уровня - 2 балла; школьного уровня - 1 балл. Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы
9	Обобщение распространение педагогического опыта с использованием электронных образовательных ресурсов	Квартал	1)Открытые уроки, мастер-классы, семинары, творческие отчеты, выступления (за исключением учтенных в пункте 5): федерального уровня - 4 балла; республиканского уровня – 3 балла; муниципального уровня - 2 балла 2)Участие в работе ресурсного центра -2 балла 3)Наличие публикаций в печатных изданиях (одна и та же статья учитывается 1 раз) – 1 балл 4)Применение в работе инновационных, авторских

			программ – 3 балла 5) Помощь молодым специалистам – 1 балл 6) Ведение электронного журнала – 3 балла План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, печатные издания
10	Работа по повышению имиджа гимназии, общественная работа	Квартал	до 20 баллов

5.3. Перечень критериев и диапазон значений может быть дополнен или изменен по предложению Педагогического совета, первичной профсоюзной организации, но не чаще двух раз в год.